

SAÜ EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 2020 – 2021 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI ONLINE KESİN KAYIT İŞLEMLERİ REHBERİ

Sevgili öğrenci adayımız; öncelikle Sakarya Üniversitesi ailesine hoş geldiniz. Dünyada yaşanan **Küresel Salgın COVID 19** nedeniyle oluşan tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi Üniversitemiz bilişim alt yapısının güçlü olmasından dolayı başarı ile gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz yönetim anlayışı gereği öğrencilerimiz başta olmak üzere, bütün akademik ve idari personelin sağlığı göz önüne alındığından; hızlı ve kolay kayıt yapabilmeye olanak sağlayacak **“Online Kesin Kayıt Sistemi”** oluşturulmuştur. **“Online Kesin Kayıt”** işlemlerinizi için düzenlenen **Online Kesin Kayıt İşlemleri Rehberini** dikkatlice okuyarak kayıt işleminizi gerçekleştirebilirsiniz. Aksi durumda hak kaybı gerçekleşecek ve **kayıt hakkı tanınmayacaktır.**

İlan edilen listelere göre **kayıt hakkı kazanan adayların** ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr adresinden kesin kayıt belge yükleme işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir. **II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans, Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans** programlarına kayıt yaptıracak adayların katkı payını ödedikten sonra kesin kayıt için belge yükleme işlemini yapmaları gerekmektedir. (Tezli Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri katkı payı yatırmayacaktır) İlgili tarih aralığı dışında Kesin Kayıt Başvuruları için **kesinlikle işlem yapılamayacaktır.**

Online Kesin Kayıt Başvurularının **Mobil Cihazlardan yapılmaması** sadece **bilgisayar üzerinden yapılması** problem yaşanmaması adına önem arz etmektedir.

“Online Kayıt Sistemi” ne yanlış/eksik/geçersiz/hileli evrak yüklenmesinden dolayı doğacak olan her türlü mali ve yasal sorumluluk öğrencilere aittir. Üniversite bu konuda sorumlu tutulamaz. Bu uygulamada işlenen kişisel verileriniz, hiçbir amaçla üçüncü taraflara (kişi, kurum ve kuruluşlara) aktarılmamaktadır. Bu verileri kullanacak olan yalnızca **Sakarya Üniversitesi'dir**. Kişisel verileriniz TC Kişisel Verileri Koruma Yasası uyarınca korunmaktadır. Bu kapsamda başvuru sonuçları TC kimlik Numarası ve İsim **“11*****11”** ve **“AB***** AB*****”** şeklinde açıklanacaktır.

Belirtilen tarih aralığında yapacağınız **Kesin Kayıt Başvurunuz** ve **Kayıt Durumunuzu öncelikle “Online Kesin Kayıt”** ekranından ve ön kayıta belirttiğiniz **e-posta** adresinden takip etmeniz önemle rica olunur. Bu süreçte göstermiş olduğunuz anlayış için teşekkür ederiz.

EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

ONLINE BELGE YÜKLEME VE KESİN KAYIT TAKVİMİ	
Kesin Kayıt Asil Liste Belge Yükleme Tarihi (Sadece Asil listede yer alan adaylar için)	11 Eylül Saat 18.00 – 15 Eylül 2020 Saat: 14.00'e kadar
Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi	14-15 Eylül 2020 Saat: 17.00'e kadar
Yedek Öğrenci İlanı	15 Eylül 2020 Saat: 17:30
I. Yedek Öğrenci Belge Yükleme Tarihi (Sadece I. Yedek listede yer alan adaylar için)	15 Eylül Saat 18:00 – 17 Eylül 2020 Saat 14:00'e kadar
I. Yedek Liste Kayıt Başvuruları Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi	16-17 Eylül 2020 Saat: 17.00'ye kadar
II. Yedek Öğrenci İlanı	17 Eylül 2020 Saat: 17:30
II. Yedek Öğrenci Belge Yükleme Tarihi (Sadece II. Yedek listede yer alan adaylar için)	17 Eylül Saat 18.00 – 18 Eylül Saat 14.00'e kadar
II. Yedek Liste Kayıt Başvuruları Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi	18 Eylül 2020 Saat: 17:00'ye kadar
Derse Yazılma (www.sabis.sakarya.edu.tr)	28-30 Eylül 2020
Güz Yarıyılı Öğretime Başlama	05 Ekim 2020
Bilimsel Hazırlık Derslerine Yazılma	05-06 Ekim 2020

ONLINE KESİN KAYIT İÇİN SİSTEME YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER		
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
<ol style="list-style-type: none"> Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) Denklik Belgesi (bir alt eğitimi yurtdışında tamamlayan adaylar) Not Durum Belgesi (mezun olunan üniversiteden onaylı) Nüfus Cüzdanı. İLKSAN Protokolü kapsamında kayıt hakkı kazanan adaylar İLKSAN üye belgesi, MEM Protokolü kapsamında kayıt hakkı kazanan adaylar ilgili kurumundan çalıştığına dair yazı yüklemeleri gerekmektedir. 	<ol style="list-style-type: none"> ALES belgesi Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) Denklik Belgesi (bir alt eğitimi yurtdışında tamamlayan adaylar) Not Durum Belgesi (mezun olunan üniversiteden onaylı) Dil puanı isteyen Tezli Yüksek Lisans programları için Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen Yabancı Dil Belgesi Nüfus Cüzdanı. 	<ol style="list-style-type: none"> ALES belgesi Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) Denklik Belgesi (bir alt eğitimi yurtdışında tamamlayan adaylar) Not Durum Belgesi (mezun olunan üniversiteden onaylı) Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen Yabancı Dil Belgesi, Özgeçmiş Nüfus Cüzdanı.

2020- 2021 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI TEZLİ -TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI KATKI PAYI / ÖĞRENİM ÜCRETİ TABLOSU (TL)			
ÖĞRETİM TÜRÜ	ÖĞRENİM ÜCRETLERİ		
	I. Yarıyıl	II. Yarıyıl	III. Yarıyıl
TEZSİZ YL II. ÖĞRETİM VE UZAKTAN EĞİTİM	2.000,00 TL	2.000,00 TL	500,00 TL
TEZSİZ YL II. ÖĞRETİM VE UZAKTAN EĞİTİM (İLKSAN ve MEM PROTOKOLÜ)	1.600,00 TL	1.600,00 TL	400,00 TL
Yükseköğretim Kurumlarında birden fazla kaydı bulunan öğrenciler ikinci ve sonraki kayıt oldukları programların katkı payını ödemeleri gerekmektedir.			
İŞ BANKASI ŞUBELERİNE TC. KİMLİK NUMARASI İLE İş Bankası Veznelerinde, İş Bankası Mobil Bankacılık ve İş Bankası İnternet Bankacılığında; İş Bankası İnternet şubesi – Ödemeler – Fatura- Anında Fatura Ödeme-Kurum Tipi- Üniversite- Kurum Adı-Sakarya Üniversitesi Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti işlem basamaklarını takip ederek, T.C. Kimlik numarası ile yukarıda belirtilen Ücreti yatırılması gerekmektedir.			

KESİN KAYIT İŞLEMİNİ TAMAMLAYAN ÖĞRENCİLERİN SEVK TEHİR TALEPLERİ
Enstitümüzde sevk tehiri işlemleri öğrencilerin müracaatı üzerine yapılmakta olup, kesin kayıt işleminizi tamamladıktan sonra sevk tehiri talebinde bulunabilirsiniz.
Sevk Tehiri talebiniz için Askerlik İşlemleri Başvuru Formunu (İmzalı) doldurarak egitim@sakarya.edu.tr elektronik posta adresine göndermeniz gerekmektedir.
Bu işlemi gerçekleştiren öğrencilerin sevk tehirleri öğrenim süresince Tezsiz Yüksek Lisans için: 1,5 yıl, Tezli Yüksek Lisans için: 3 yıl, Doktora için: 6 yıl Enstitü tarafından yapılır.
Sözü edilen evraklarla müracaat etmeyen öğrencilerin sevk tehirleri gerçekleşmez.

ONLINE KESİN KAYIT İŞLEM ADIMLARI

1. Adım Kesin Kayıt Başvuru İşleminin Başlatılması

Ön Başvuru sonuçlarına göre öncelikle kayıt hakkı kazanan **ASİL LİSTE** ilan edilecek asil liste kayıtları sonrasında kontenjanın dolmaması durumunda **I. YEDEK LİSTE**, I. Yedek kayıtları sonrasında kontenjanın dolmaması durumunda **II. YEDEK LİSTE** ilan edilecektir.

Asil Listede yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **11 Eylül Saat: 18.00'den – 15 Eylül 2020 Saat: 14.00'e**

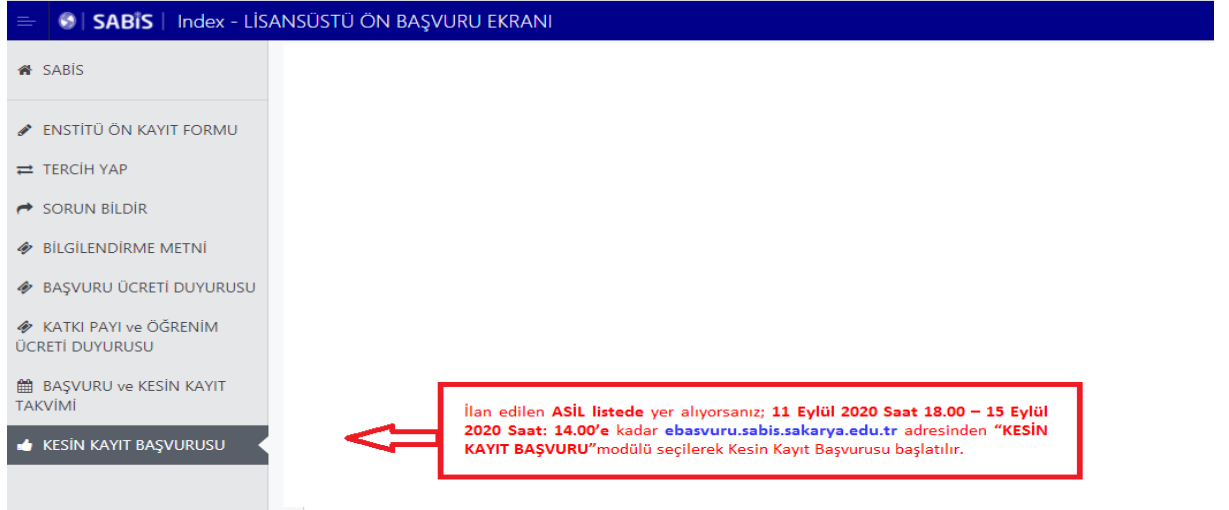
I. yedek listede yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **15 Eylül Saat 18.00'den 17 Eylül Saat: 14.00'e**,

II. yedek listede yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **17 Eylül Saat 18.00'den 18 Eylül Saat: 14.00'e** kadar istenen belgeleri sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

İlan edilen II. yedek listeye göre kalan boş kontenjandan daha fazla kayıt talebi olması durumunda, kayıt hakkı kazanamayan adayların ön başvuru sırasında beyan edilen e-mail adresine bilgilendirme gönderilecektir.

İlan edilen listelere göre kayıt hakkı kazanmanız durumunda öğrenci adaylarının belirtilen takvim doğrultusunda Kesin Kayıt Başvurusunu ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr adresinden **Resim 1'de** görüldüğü gibi **Kesin Kayıt Başvurusu** başlatılır.

Resim 1:



Kesin Kayıt Başvuru butonu tıklandığında **Resim 2'de** görüldüğü gibi Kayıt Başvurusunda bulunabileceğiniz **Tercihler** (Asil Listedeki) görünmektedir. Kayıt olmak istediğiniz programa "**Belge Yükle**" butonunu kullanarak kesin kayıt işlemini başlatmanız gerekmektedir. **Tezsiz programlar hariç** iki lisansüstü programda kayıt hakkı kazanmanız durumunda sadece bir program için kesin kayıt yaptırabilirsiniz.

Resim 2:

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Liste Tipi	Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Durumu	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	İşlem
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	10.6.2019 12:06:48	Başvuru Yapılmadı.		Belge Yükle
	2020 - Güz	ENERJİ PR. (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	10.6.2019 12:07:29	Başvuru Yapılmadı.		Belge Yükle

İki lisansüstü programda kayıt hakkı kazanmanız durumunda sadece bir program için kesin kayıt yaptırabilirsiniz. Bunun için kayıt olmak istediğiniz programı belirleyerek BELGE YÜKLE modülü seçilmelidir.

2. Adım Belge Yükleme İşlemi

Resim 3'de görüldüğü gibi "Belge Yükle" butonu ile açılacak olan ekranda Kesin Kayıt Talebinde bulunduğunuz program ve Kesin Kayıt işleminiz için yüklenecek evraklar görünmektedir.

Gerekli evraklardan; Mezuniyet Belgesi **en fazla 2 sayfa**, Not Durum Belgesi **en fazla 3 sayfa**, Nüfus Cüzdanı **en fazla 2 sayfa**, ALES Belgesi **en fazla 1 sayfa**, Yabancı Dil Belgesi **en fazla 1 sayfa** (Doktora programları ve puan belirten Yüksek Lisans programları) ve Özgeçmiş **en fazla 2 sayfa** (Doktora programları) olacak şekilde sisteme yüklenebilmektedir. Her bir evrak için dosya boyutu 10 MB'ı aşmamalı ve dosya formatı **PDF** veya **JPEG** olmalıdır. Belge yükleme işlemi "Dosya Seç" modülü kullanılarak yapılmalıdır. "Dosya Seç" modülü ile eklediğiniz belgeler sisteme otomatik olarak yüklenmektedir.

İLKSAN Protokolü kapsamında kayıt yaptıracak öğrenciler aşağıdaki mail adresine İLKSAN üye evrak/belgesini göndermelidirler.









MEM Protokolü kapsamında kayıt yaptıracak öğrenciler kurumundan çalıştığına dair yazıyı aşağıdaki mail adresine göndermelidirler.

mcivak@sakarya.edu.tr

aliy@sakarya.edu.tr

Resim 3:

UYARI:
Belge yüklemek için dosyayı seçtikten sonra Kaydet butonuna basınız. Yüklediğiniz dosyayı Önizleme butonuna basarak kontrol edebilirsiniz.
Belgeleri teker teker yükleyiniz.
Yüklediğiniz belgenin yerine yenisini yüklemek isterseniz daha önce yüklediğiniz belgeyi silmeniz gerekir.
Ales Not Belgesine kazandığınız ve kayıt yapacağınız programa yerleştirdiğiniz puana ait belgeyi yükleyiniz. Örneğin sözel ve eşit ağırlık ile öğrenci alan bir programa yerleştirdiğiniz ve birden çok Ales sınavına girdiyse bunlardan en yüksek olanına ait olan belgeyi yüklemeniz gerekir.

Belge Tipi	Ön izleme / Silme	Yüklemek için Belge Seç
*Mezuniyet Belgesi Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Not Durum Belgesi Her Program için Gereklidir	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Ön ve Arka Yüzü Birlikte Gözükcek şekilde	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Ales Not Belgesi Yerleştirdiğiniz Puan Türünü İçeren	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi

“Dosya Seç” modülünden yüklemiş olduğunuz evraklarınızı Resim 4’te görüldüğü gibi “Önizleme” ve “Silme” butonları ile kontrol edebilir ve hatalı olan belgeyi silme işlemi yapabilirsiniz. Silme işlemi yapmanız durumunda “Dosya Seç” modülü aktif olacaktır. Yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin doğruluğundan emin olduğunuz takdirde “Belge Yüklemeyi Tamamla ve Başvuru Yap” modülü kullanılarak başvuru işlemi tamamlanır.

Resim 4:

Yüklenen belgeleri önizleme butonu

Yüklenen Belgeleri gerekli durumda silme butonu

Açıklamada belirtilen en fazla evrak sayısını yüklemeniz durumunda sisteme belgeler otomatik olarak yüklenmektedir.

Zorunlu tüm belgelerin yükleme işlemini tamamladıktan sonra “BELGE YÜKLEMİYİ TAMAMLA VE BAŞVURU YAP” modülünü seçerek evrak yükleme işleminizi tamamlayınız.

Belge Yüklemeyi Tamamla Ve Başvuru Yap

3. Adım Kesin Kayıt Başvuru Tebligatı Onaylama İşlemi

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı kontrol ederek Resim 5’te görünen tebligatı dikkatlice okuyarak “Okudum, kabul ediyorum” butonu işaretlenerek “Onayla ve Kaydet” modülü tıklanarak “Kesin Kayıt Başvuru” işlemi tamamlanır.

Resim 5:

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı göstermektedir.

Enstitünüzün **MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)** programında lisansüstü öğrenci olarak kaydım kabul edildiği takdirde.

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve buna bağlı olarak çıkarılan Senato Esaslarında belirtilen hükümler çerçevesinde öğrenciliğimi sürdüreceğimi, bilmek zorunda olduğum bu hükümler ile ilgili yaşayacağım olumsuzluklar için, Danışman/Proje Yürütücüsü veya Enstitü yönetimini sorumlu tutmayacağımı, enstitünün resmi web sayfasından ve Enstitü e-posta hesaplarından Sakarya Üniversitesi tarafından verilen öğrenci e-posta hesabıma yapılan ilan, bilgilendirmeler ve duyuruların tarafıma yapılmış sayıldığını beyan eder; beyanım dışında ortaya çıkabilecek herhangi bir durumda; Enstitünüzden kaydımın silinmesini kabul ederim.

Tebliğat

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 60/1 maddesi "Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda ilgili enstitünün elektronik sayfasında yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış sayılır. Öğrenci hakkındaki diğer bireysel işlemler, ilk kayıta öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen posta veya elektronik posta adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir." hükmü uyarınca tebliğat yapılmış olacak olup beyanın bir örneği bildirmiş olduğunuz e-posta adresine gönderilecektir.

Lütfen tebliğati dikkatlice okuyunuz. Okuma işleminden sonra kabul ediyorsanız "Okudum, Kabul Ediyorum" alanını işaretleyerek "ONAYLA VE KAYDET" modülünü tıklayarak işleminizi tamamlayınız.

Okudum, Kabul Ediyorum.

Onayla ve Kaydet

4. Adım Aday Öğrenci Kesin Kayıt Başvuru Durumu ve Süreç Takibi Aşaması

4/a Dosya Yükleme Bekleniyor: Kesin kayıt başvuru işleminizi tamandıktan sonra enstitü yetkili personelleri tarafından ilanda belirtilen koşullara göre sisteme yüklemiş olduğunuz belgeler kontrol edilecek ve sistem üzerinden kesin kayıt durumunuz ile ilgili **Resim 6'da** görüldüğü gibi **Dosya Yükleme Bekleniyor/Değerlendirme Sürecinde/Reddedildi/Kabul Edildi** bilgilendirmesi "Online Kesin Kayıt" sisteminden yapılacaktır. Enstitü tarafından kayıt durumunuz ile ilgili yapılacak bilgilendirmelerin düzenli olarak sistemden takip edilmesi gerekmektedir. Başvuru işleminiz tamandıktan sonra **Belge Silme, Ekleme** işlemi sistemden yapılamamaktadır.

Enstitümüz tarafından yapılan kontrollerde eksik/hatalı evrakınız varsa sistemde durumunuz **Resim 6'da** görüldüğü gibi "**Dosya Yükleme Bekleniyor**" olarak görünmektedir. **İvedilikle** doğru belgeyi yükleyerek başvuru işleminizi tamamlamanız gerekmektedir.

Resim 6:

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Liste Tipi	Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Durumu	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	İşlem
	2020 - Güz	MAKİNA TAS. VE İMALAT (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	11.6.2019 10:22:31	Başvuru Yapıldı	8.9.2020 09:01:57	Belge Yükle

"Dosya Yükleme Bekleniyor" ifadesi yer alıyorsa "Belge Yükle" butonunu tıklayarak süresi içerisinde Açıklama alanında belirtilen evrağı yüklemeniz gerekmektedir.

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNA TAS. VE İML. (YL)	Yüksek Lisans	8.9.2020 09:01:57	q	Kesin Kayıt Başvurunuzun Değerlendirilmesi İçin Mezuniyet Belgenizi Yüklemeniz Gerekli'dir.	Dosya Yükleme Bekleniyor

Kesin Kayıt Durumunuz Kesin Kayıt Yapılmadı

Öğrenci Numarası Henüz Atanmadı

Kullanıcı Adı Henüz Atanmadı

Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumunda "Dosya Yükleme Bekleniyor" ifadesi var ise enstitü personelleri tarafından kontrollerde eksik/hatalı evrakınız bulunduğu anlamına gelmektedir. Açıklama alanındaki uyarıya göre süresi içerisinde eksik/hatalı evrakınızı güncellenemez gerekmektedir.

Resim 7'de görüldüğü gibi hatalı yüklediğiniz belgeyi **"Belgeyi Sil"** modülü kullanarak siliniz. Açılacak **"Dosya Seç"** modülünde yüklemek istediğiniz dosyayı ekleyerek **"Belge Yüklemeyi Tamamla"** butonu ile işlemi tamamlayınız.

Resim 7:

Adım 1: Hatalı yüklediğiniz belgeyi öncelikle Belgeyi Sil butonundan siliniz.

Adım 2: Dosya Seç butonundan Güncel evrakı yükleyiniz

Adım 3: "Seçilen Belge Yükleme" işlemi tamamlandıktan sonra "Belge Yüklemeyi Tamamla" butonu tıklanarak işlem tamamlanır.

4/b Değerlendirme Sürecinde: Belge Yükleme işleminizden sonra **Resim 8'de** görüldüğü gibi durumunuz **"Değerlendirme Sürecinde"** görünecektir.

Resim 8:

Değerlendirme Sürecinde

Belge yükleme işleminden sonra enstitümüz tarafından yapılacak kontroller sonrasında Kesin Kayıt Değerlendirme Başvurumu Durumunuz tarafınıza "ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN" üzerinden ve ön kayıta belirttiğiniz "e-posta" adresine bildirilecektir.

*Bu süreçte öncelikle Kesin Kayıt Değerlendirme Durumunuzu "ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN" takip etmeniz gerekmektedir.

4/c Reddedildi: Enstitümüz tarafından yapılan kontroller sonrasında yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin ilanda belirtilen koşullara göre kontrol işlemi yapılır. Beyan edilen bilgi ile yüklenen evrakın aynı bilgiyi içermemesi durumunda Kesin Kayıt başvurunuz **Resim 9'da** görüldüğü gibi **REDDEDİLİR**. Açıklama kısmında **"Mezuniyet şartını sağlamadığınız Başvurunuz Kabul Edilmemiştir."** yazması durumunda **kesin kayıt hakkınızı kaybedersiniz**.

Resim 9:

Reddedildi

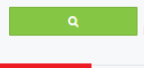




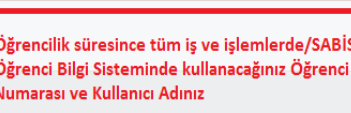

İlanımızda belirtilen "Başvurular; ilan metninde belirtilen mezuniyetlerin dışında kabul edilmeyecektir. Bu konudaki sorumluluk adayın kendisine aittir." ifadesi uyarınca Kesin Kayıt işleminiz mezuniyet şartlarını sağlamadığınızdan REDDEDİLMİŞTİR.

4/d Kabul Edildi: İlanda belirtilen koşullara göre yapılan kontrol işlemi neticesinde beyan edilen bilgi ile yüklenen evraklarda hatalı bilgi ve belge olmadığından **Resim 10'**da görüldüğü gibi **"Kesin Kayıt Başvurunuz Kabul Edilmiştir"** ifadesi yer almaktadır.

Resim 10'da görüldüğü gibi bundan sonraki tüm öğrencilik iş ve işlemlerinizi kullanacağınız **Öğrenci Numaranız/SABİS Kullanıcı Adınıza** ilgili ekrandan ulaşabilir **ve öğrenci belgenizi** alabilirsiniz.

Kayıt işleminiz başarı ile tamamlanmıştır.

Resim 10:

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu							
TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37		Kesin Kayıt Başvurunuz Kabul Edilmiştir.	
Kesin Kayıt Durumunuz							
Öğrenci Numarası							
Kullanıcı Adı							
Öğrenci Belgesi	