

**EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**2022 – 2023 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI**  
**ONLINE KESİN KAYIT İŞLEMLERİ REHBERİ**

Sevgili öğrenci adayımız;

Öncelikle Sakarya Üniversitesi ailesine hoş geldiniz.

Kesin kayıt işlemleri **ONLINE** olarak gerçekleştirilecektir. **“Online Kesin Kayıt”** işlemlerinizi için düzenlenen **Online Kesin Kayıt İşlemleri Rehberini** dikkatlice okuyarak kayıt işleminizi gerçekleştirebilirsiniz.

İlan edilen listelere göre **kayıt hakkı kazanan adayların** [ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr](http://ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr) adresinden kesin kayıt belge yükleme işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir. **II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans, Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans** programlarına kayıt yaptıracak adayların **katkı payını ödedikten sonra** kesin kayıt için belge yükleme işlemini yapmaları gerekmektedir. İlgili tarih aralığı dışında Kesin Kayıt Başvuruları için **kesinlikle işlem yapılamayacaktır.**

Online Kesin Kayıt Başvurularının **Mobil Cihazlardan yapılmaması** sadece **bilgisayar üzerinden yapılması** problem yaşanmaması adına önem arz etmektedir.

**“Online Kayıt Sistemi”** ne yanlış/eksik/geçersiz/hileli evrak yüklenmesinden dolayı doğacak olan her türlü mali ve yasal sorumluluk öğrencilere aittir. Üniversite bu konuda sorumlu tutulamaz. Bu uygulamada işlenen kişisel verileriniz, hiçbir amaçla üçüncü taraflara (kişi, kurum ve kuruluşlara) aktarılmamaktadır. Bu verileri kullanacak olan yalnızca **Sakarya Üniversitesi'dir**. Kişisel verileriniz TC Kişisel Verileri Koruma Yasası uyarınca korunmaktadır. Bu kapsamda başvuru sonuçları TC kimlik Numarası ve İsim **“11\*\*\*\*\*11” ve “AB\*\*\*\*\* AB\*\*\*\*\*”** şeklinde açıklanacaktır.

Belirtilen tarih aralığında yapacağınız **Kesin Kayıt Başvurunuz** ve **Kayıt Durumunuzu öncelikle “Online Kesin Kayıt”** ekranından ve ön kayıta belirttiğiniz **e-posta** adresinden takip etmeniz önemle rica olunur. Bu süreçte göstermiş olduğunuz anlayış için teşekkür ederiz.

**EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**

ONLINE BELGE YÜKLEME VE KESİN KAYIT TAKVİMİ	
<b>Kesin Kayıt Asil Liste Belge Yükleme Tarihi</b> (Sadece Asil listede yer alan adaylar için)	26 Ağustos 2022 Saat 18.00 – 02.09.2022 Saat: 14.00'e kadar
<b>Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi</b>	31 Ağustos – 02 Eylül 2022 Saat: 14.00'e kadar
<b>Yedek Öğrenci İlanı</b>	02 Eylül 2022 Saat 17:30
<b>I. Yedek Öğrenci Belge Yükleme Tarihi</b> (Sadece I. Yedek listede yer alan adaylar için)	02.09.2022 saat 17.30 – 06.09.2022 Saat: 14.00'e kadar
<b>I. Yedek Liste Kayıt Başvuruları Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi</b>	05-06 Eylül 2022 Saat: 16:00'ya kadar
<b>II. Yedek Öğrenci İlanı</b>	06 Eylül 2022 Saat 17:30
<b>II. Yedek Öğrenci Belge Yükleme Tarihi</b> (Sadece II. Yedek listede yer alan adaylar için)	06 Eylül 2022 Saat 17.30 – 07 Eylül 2022 Saat 14.00'e kadar
<b>II. Yedek Liste Kayıt Başvuruları Enstitü Belge Kontrolü ve Kayıt Onaylama Tarihi</b>	07.Eylül 2022 Saat 17:00'ye kadar
<b>Derse Yazılma (www.sabis.sakarya.edu.tr)</b>	26-27-28 Eylül 2022
<b>Güz Yarıyılı Öğretime Başlama</b>	03.10.2022
<b>Bilimsel Hazırlık Derslerine Yazılma</b>	03-04 Ekim 2022

ONLINE KESİN KAYIT İÇİN SİSTEME YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER		
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	TEZLİ YÜKSEK LİSANS	DOKTORA
1. Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) 2. Denklik Belgesi (bir alt eğitimini yurtdışında tamamlayan adaylar) 3. Not Durum Belgesi (E-Devletten alınan belge veya mezun olunan üniversiteden onaylı belge) 4. Nüfus Cüzdanı.	1. ALES belgesi 2. Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) 3. Denklik Belgesi (bir alt eğitimini yurtdışında tamamlayan adaylar) 4. Not Durum Belgesi (E-Devletten alınan belge veya mezun olunan üniversiteden onaylı belge) 5. Dil puanı isteyen Tezli Yüksek Lisans programları için Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen Yabancı Dil Belgesi 6. Nüfus Cüzdanı.	1. ALES belgesi 2. Mezuniyet Belgesi (Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi) 3. Denklik Belgesi (bir alt eğitimini yurtdışında tamamlayan adaylar) 4. Not Durum Belgesi (E-Devletten alınan belge veya mezun olunan üniversiteden onaylı belge) 5. Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilen Yabancı Dil Belgesi, 6. Özgeçmiş 7. Nüfus Cüzdanı.

2022- 2023 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI TEZLİ -TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ve DOKTORA PROGRAMLARI KATKI PAYI / ÖĞRENİM ÜCRETİ TABLOSU (TL)						
ÖĞRETİM TÜRÜ	ÖĞRENİM ÜCRETLERİ					
TEZLİ I. ÖĞRETİM YÜKSEK LİSANS	İlk 4 Yarıyıl			5. ve 6. Yarıyıl		
	Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti Alınmamaktadır			Cumhurbaşkanlığı Kararına istinaden İlgili Yılın Öğrenim Ücretleri ve Katkı Payları ödenmelidir.		
DOKTORA	İlk 8 Yarıyıl			9., 10., 11. ve 12. Yarıyıl		
	Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti Alınmamaktadır.			Cumhurbaşkanlığı Kararına istinaden İlgili Yılın Öğrenim Ücretleri ve Katkı Payları ödenmelidir.		
TEZLİ II. ÖĞRETİM YÜKSEK LİSANS	1. yarıyıl	2.yarıyıl	3.yarıyıl	4.yarıyıl	5.yarıyıl	6.yarıyıl
	6000 TL	6000 TL	1500 TL	1500 TL	1500 TL	1500 TL
TEZSİZ YL II. ÖĞRETİM VE UZAKTAN EĞİTİM	I. Yarıyıl		II. Yarıyıl		III. Yarıyıl	
	5000 TL		5000 TL		2.000 TL + Ders Başına:500 TL (... Ders x 500 TL)	
<b>AKBANK ŞUBELERİNE TC. KİMLİK NUMARASI ile veya AKBANK Mobil Bankacılık ve AKBANK İnternet Bankacılığında; Akbank İnternet şubesi – Ödemeler - Fatura ve Kurum ödemeler – Yeni ödeme yap-Kurum ödemeleri- Eğitim Ödemeleri- Sakarya Üniversitesi Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti Ödemeleri işlem basamaklarını takip ederek, T.C. Kimlik numarası ile yatırılması gerekmektedir.</b>						

KESİN KAYIT İŞLEMİNİ TAMAMLAYAN ÖĞRENCİLERİN SEVK TEHİR TALEPLERİ
Enstitümüzde sevk tehiri işlemleri öğrencilerin müracaatı üzerine yapılmakta olup, kesin kayıt işleminizi tamamladıktan sonra sevk tehiri talebinde bulunabilirsiniz. Sevk Tehiri talebiniz için 03.10.2022 tarihinden itibaren <a href="#">Askerlik İşlemleri Başvuru Formunu (Formu indirmek için ctrl+sol tuş ile tıklayınız)</a> (İmzalı) doldurarak <a href="mailto:egitim@sakarya.edu.tr">egitim@sakarya.edu.tr</a> elektronik posta adresine göndermeniz gerekmektedir. Bu işlemi gerçekleştiren öğrencilerin sevk tehirleri öğrenim süresince <b>Tezsiz Yüksek Lisans için: 1,5 yıl, Tezli Yüksek Lisans için: 3 yıl, Doktora için: 6 yıl</b> Enstitü tarafından yapılır. <b>Not:</b> Formla müracaat etmeyen öğrencilerin <b>sevk tehirleri gerçekleşmez.</b>

## ONLINE KESİN KAYIT İŞLEM ADIMLARI

### 1. Adım Kesin Kayıt Başvuru İşleminin Başlatılması

Ön Başvuru sonuçlarına göre öncelikle kayıt hakkı kazanan **ASİL LİSTE** ilan edilecek asil liste kayıtları sonrasında kontenjanın dolmaması durumunda **I. YEDEK LİSTE**, I. Yedek kayıtları sonrasında kontenjanın dolmaması durumunda **II. YEDEK LİSTE** ilan edilecektir.

**Asil Listede** yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **26 Ağustos 2022 Saat 18.00 – 02.09.2022 Saat: 14.00'e kadar**,

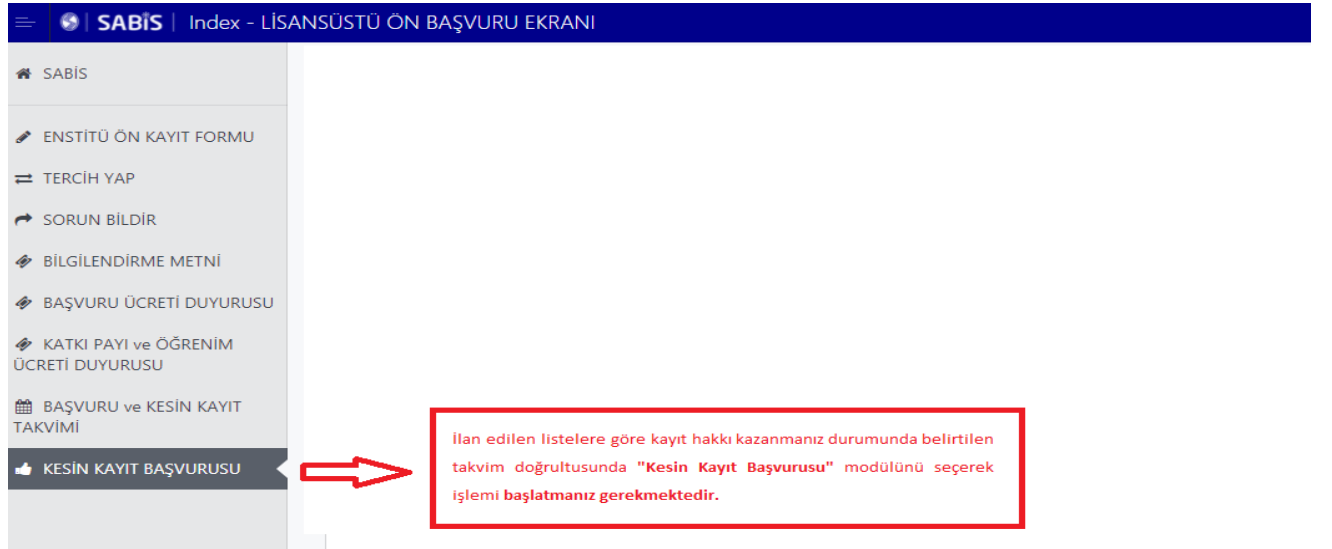
**I. yedek listede** yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **02.09.2022 saat 17.30 – 06.09.2022 Saat: 14.00'e kadar**,

**II. yedek listede** yer alan ve kayıt yaptırmak isteyen adayların **06 Eylül 2022 Saat 17.30 – 07 Eylül 2022 Saat 14.00'e kadar** istenen belgeleri sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

İlan edilen II. yedek listeye göre kalan boş kontenjandan daha fazla kayıt talebi olması durumunda, kayıt hakkı kazanamayan adayların ön başvuru sırasında beyan edilen e-mail adresine bilgilendirme gönderilecektir.

İlan edilen listelere göre kayıt hakkı kazanmanız durumunda belirtilen takvim doğrultusunda Kesin Kayıt Başvurusunu [ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr](http://ebasvuru.sabis.sakarya.edu.tr) adresinden **Resim 1'de** görüldüğü gibi **başlatmanız gerekmektedir.**

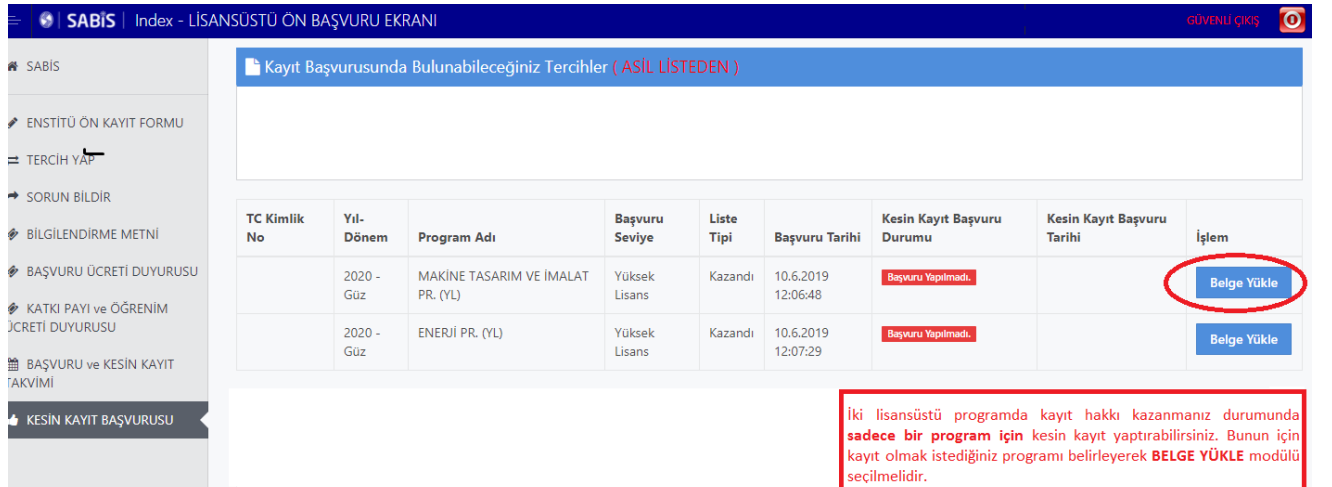
#### Resim 1:



İlan edilen listelere göre kayıt hakkı kazanmanız durumunda belirtilen takvim doğrultusunda "Kesin Kayıt Başvurusu" modülünü seçerek işlemi başlatmanız gerekmektedir.

Kesin Kayıt Başvuru modülü tıklandığında **Resim 2'de** görüldüğü gibi Kayıt Başvurusunda bulunabileceğiniz **Tercihler** (Asil Listedeki) görünmektedir. Kayıt olmak istediğiniz programa **"Belge Yükle"** butonunu kullanarak kesin kayıt işlemi başlatmanız gerekmektedir. **Tezsiz programlar hariç** iki lisansüstü programda kayıt hakkı kazanmanız durumunda sadece bir program için kesin kayıt yaptırabilirsiniz.

#### Resim 2:



TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Liste Tipi	Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Durumu	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	İşlem
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	10.6.2019 12:06:48	Başvuru Yapılmadı.		Belge Yükle
	2020 - Güz	ENERJİ PR. (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	10.6.2019 12:07:29	Başvuru Yapılmadı.		Belge Yükle









İki lisansüstü programda kayıt hakkı kazanmanız durumunda sadece bir program için kesin kayıt yaptırabilirsiniz. Bunun için kayıt olmak istediğiniz programı belirleyerek **BELGE YÜKLE** modülü seçilmelidir.

## 2. Adım Belge Yükleme İşlemi

**Resim 3'de** görüldüğü gibi **"Belge Yükle"** butonu ile açılacak olan ekranda **Kesin Kayıt Talebinde** bulunduğunuz program ve **Kesin Kayıt** işleminiz için **yüklenecek evraklar** görünmektedir.









Gerekli evraklardan; Mezuniyet Belgesi **en fazla 2 sayfa**, Not Durum Belgesi **en fazla 3 sayfa**, Nüfus Cüzdanı **en fazla 2 sayfa**, ALES Belgesi **en fazla 1 sayfa**, Yabancı Dil Belgesi **en fazla 1 sayfa** (*Doktora programları ve puan belirten Yüksek Lisans programları*) ve Özgeçmiş **en fazla 2 sayfa** (*Doktora programları*) olacak şekilde sisteme yüklenebilmektedir. Her bir evrak için dosya boyutu 10 MB'ı aşmamalı ve dosya formatı **PDF** veya **JPEG** olmalıdır. Belge yükleme işlemi **"Dosya Seç"** butonu kullanılarak yapılmalıdır. **"Dosya Seç"** butonu ile eklediğiniz belgeler sisteme otomatik olarak yüklenmektedir.

**Resim 3:**

Belge Tipi	Ön izleme / Silme	Yüklemek için Belge Seç
*Mezuniyet Belgesi Diploma/Çıktı Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Not Durum Belgesi Her Program için Gereklidir	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Ön ve Arka Yüzü Birlikte Gözükcek şekilde)	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi
*Ales Not Belgesi Yerleştiğiniz Puan Türünü İçeren	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi

**"Dosya Seç"** butonundan yüklemiş olduğunuz evraklarınızı **Resim 4'te** görüldüğü gibi **"Ön izleme"** ve **"Silme"** butonları ile kontrol edebilir ve hatalı olan belgeyi silme işlemi yapabilirsiniz. Silme işlemi yapmanız durumunda **"Dosya Seç"** butonu aktif olacaktır. Yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin doğruluğundan emin olduğunuz takdirde **"Belge Yükleme Tamamla ve Başvuru Yap"** butonu kullanılarak başvuru işlemi tamamlanır.

**Resim 4:**

Belge Tipi	Ön izleme / Silme	Yüklemek için Belge Seç	İşlem
*Mezuniyet Belgesi Diploma/Çıktı Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi	
*Not Durum Belgesi Her Program için Gereklidir	 	<input type="button" value="Dosya Seç"/> Dosya seçilmedi	
*Nüfus Cüzdanı Fotokopisi Ön ve Arka Yüzü Birlikte Gözükcek şekilde)	 		
*Ales Not Belgesi Yerleştiğiniz Puan Türünü İçeren	 		

\*Zorunlu Tüm Belgeler Yüklendikten Sonra Buton Aktifleşecektir.

### 3. Adım Kesin Kayıt Başvuru Tebligatı Onaylama İşlemi

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı kontrol ederek **Resim 5**'te görünen tebligatı dikkatlice okuyarak **"Okudum, kabul ediyorum"** butonu işaretlenerek **"Onayla ve Kaydet"** butonu tıklanarak **"Kesin Kayıt Başvuru"** işlemi tamamlanır.

Resim 5:

**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Kayıt talebinde bulunduğunuz programı göstermektedir.

Enstitünüzün **MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)** programında lisansüstü öğrenci olarak kaydım kabul edildiği takdirde.

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve buna bağlı olarak çıkarılan Senato Esaslarında belirtilen hükümler çerçevesinde öğrenciliğimi sürdüreceğimi, bilmek zorunda olduğum bu hükümler ile ilgili yaşayacağım olumsuzluklar için, Danışman/Proje Yürütücüsü veya Enstitü yönetimini sorumlu tutmayacağımı, enstitünün resmi web sayfasından ve Enstitü e-posta hesaplarından Sakarya Üniversitesi tarafından verilen öğrenci e-posta hesabıma yapılan ilan, bilgilendirmeler ve duyuruların tarafıma yapılmış sayıldığını

Beyan eder; beyanım dışında ortaya çıkabilecek herhangi bir durumda; Enstitünüzden kaydımın silinmesini kabul ederim.

**Tebliğat**

Sakarya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 60/1 maddesi "Eğitim-öğretim, sınavlar ve benzeri konularda ilgili enstitünün elektronik sayfasında yapılan ilanlar öğrencinin şahsına yapılmış sayılır. Öğrenci hakkındaki diğer bireysel işlemler, ilk kayıтта öğrenci tarafından yazılı olarak beyan edilen veya daha sonra yazılı bildirimle değiştirilen posta veya elektronik posta adresine yollanmak suretiyle tebliğ edilir." hükmü uyarınca tebligat yapılmış olacak olup beyanın bir örneği bildirmiş olduğunuz e-posta adresine gönderilecektir.

Lütfen tebligatı dikkatlice okuyunuz. Okuma işleminden sonra kabul ediyorsanız **"Okudum, Kabul Ediyorum"** alanını işaretleyerek **"ONAYLA VE KAYDET"** modülünü tıklayarak işleminizi tamamlayınız.

Okudum, Kabul Ediyorum.

**Onayla ve Kaydet**

### 4. Adım Aday Öğrenci Kesin Kayıt Başvuru Durumu ve Süreç Takibi Aşaması

**4/a Dosya Yükleme Bekleniyor:** Kesin kayıt başvuru işleminizi tamandıktan sonra enstitü yetkili personelleri tarafından ilanda belirtilen koşullara göre sisteme yüklemiş olduğunuz belgeler kontrol edilecek ve sistem üzerinden kesin kayıt durumunuz ile ilgili **Resim 6**'da görüldüğü gibi **Dosya Yükleme Bekleniyor/Değerlendirme Sürecinde/Reddedildi/Kabul Edildi** bilgilendirmesi **"Online Kesin Kayıt"** sisteminden yapılacaktır. Enstitü tarafından **kayıt durumunuz ile ilgili yapılacak bilgilendirmelerin düzenli olarak sistemden takip edilmesi gerekmektedir.** Başvuru işleminiz tamandıktan sonra **Belge Silme, Ekleme** işlemi sistemden yapılamamaktadır.

Enstitümüz tarafından yapılan kontrollerde eksik/hatalı evrakınız varsa sistemde durumunuz **Resim 6**'da görüldüğü gibi **"Dosya Yükleme Bekleniyor"** olarak görünmektedir. **İvedilikle** doğru belgeyi yükleyerek başvuru işleminizi tamamlamanız gerekmektedir.

Resim 6:

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Liste Tipi	Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Durumu	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	İşlem
	2020 - Güz	MAKİNA TAS. VE İMALAT (YL)	Yüksek Lisans	Kazandı	11.6.2019 10:22:31	Başvuru Yapıldı	8.9.2020 09:01:57	Belge Yükle

**Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu**

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNA TAS. VE İML. (YL)	Yüksek Lisans	8.9.2020 09:01:57		Kesin Kayıt Başvurunuzun Değerlendirilmesi İçin Mezuniyet Belgenizi Yüklemeniz Gerekmektedir.	Dosya Yükleme Bekleniyor

**Kesin Kayıt Durumunuz** Kesin Kayıt Yapılmadı

**Öğrenci Numarası** Henüz Atanmadı

**Kullanıcı Adı** Henüz Atanmadı

Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumunda "Dosya Yükleme Bekleniyor" ifadesi var ise enstitü personelleri tarafından kontrollerde **eksik/hatalı** evrakınız bulunduğu anlamına gelmektedir. Açıklama alanındaki uyarıya göre süresi içerisinde **eksik/hatalı evrakınızı** güncellenemez gerekmektedir.

**Resim 7'de** görüldüğü gibi hatalı yüklediğiniz belgeyi **"Belgeyi Sil"** butonunu kullanarak siliniz. **"Dosya Seç"** butonu ile yüklemek istediğiniz güncel dosyayı ekleyerek **"Belge Yüklemeyi Tamamla"** butonunu tıklayarak işlemi tamamlayınız.

**Resim 7:**

**Belge Tipi**

Ön izleme / Silme

Yüklemek için Belge Seç

\*Mezuniyet Belgesi  
Diploma/Çıkış Belgesi veya E-Devletten alınan mezun belgesi

\*Not Durum Belgesi  
Her Program için Gereklidir

\*Zorunlu Tüm Belgeler Yüklendikten Sonra Buton Aktifleşecektir.

Adım 1: Hatalı yüklediğiniz belgeyi öncelikle Belgeyi Sil butonundan siliniz.

Adım 2: Dosya Seç butonundan Güncel evrakı yükleyiniz

Adım 3: "Seçilen Belge Yükleme" işlemi tamamlandıktan sonra "Belge Yüklemeyi Tamamla" butonu tıklanarak işlem tamamlanır.

**4/b Değerlendirme Sürecinde:** Belge Yükleme işleminizden sonra **Resim 8'de** görüldüğü gibi durumunuz **"Değerlendirme Sürecinde"** görünecektir.

**Resim 8:**

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37	Değerlendirme Sürecinde	Evrak kontrolleri devam ediyor	Değerlendirme Sürecinde
Kesin Kayıt Durumunuz	Kesin Kayıt Yapılmadı						
Öğrenci Numarası	Henüz Atanmadı						
Kullanıcı Adı	Henüz Atanmadı						

Belge yükleme işleminden sonra enstitümüz tarafından yapılacak kontroller sonrasında Kesin Kayıt Değerlendirme Başvurumu Durumunuz tarafınıza "ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN" üzerinden ve ön kayıta belirttiğiniz "e-posta" adresine bildirilecektir.

\*Bu süreçte öncelikle Kesin Kayıt Değerlendirme Durumunuzu "ONLINE KAYIT SİSTEMİNDEN" takip etmeniz gerekmektedir.

**4/c Reddedildi:** Enstitümüz tarafından yapılan kontroller sonrasında yüklemiş olduğunuz tüm belgelerin ilanda belirtilen koşullara göre kontrol işlemi yapılır. İlanda belirtilen mezuniyet koşulunun sağlanmadığı tarafınızca yüklenen evraktan tespit edilmesi durumunda Kesin Kayıt başvurunuz **Resim 9'da** görüldüğü gibi **REDDEDİLİR**.

**Resim 9:**

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu

TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37	Reddedildi	Başvurunuz ve kesin kayıt başvurusunda tüm belgeler incelenmiş olup, ilanda belirtilen mezuniyet koşulunu sağlamadığınız anlaşıldığından Kesin Kayıt Başvurunuz kabul edilmemiştir.	Reddedildi
Kesin Kayıt Durumunuz	Kesin Kayıt Yapılmadı						
Öğrenci Numarası	Henüz Atanmadı						
Kullanıcı Adı	Henüz Atanmadı						
Öğrenci Belgesi							



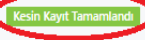


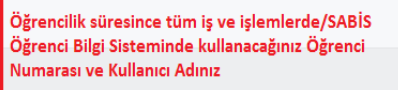

İlanımızda belirtilen "Başvurular; ilan metninde belirtilen mezuniyetlerin dışında kabul edilmeyecektir. Bu konudaki sorumluluk adayın kendisine aittir." ifadesi uyarınca Kesin Kayıt işleminiz mezuniyet şartlarını sağlayamadığınızdan REDDEDİLMİŞTİR.

**4/d Kabul Edildi:** İlanda belirtilen koşullara göre yapılan kontrol işlemi neticesinde beyan edilen bilgi ile yüklenen evraklarda hatalı bilgi ve belge olmadığından **Resim 10'**da görüldüğü gibi **"Kesin Kayıt Başvurunuz Kabul Edilmiştir"** ifadesi yer almaktadır.

**Resim 10'da** görüldüğü gibi bundan sonraki tüm öğrencilik iş ve işlemlerinizi kullanacağınız **Öğrenci Numaranız/SABİS Kullanıcı Adınıza** ilgili ekrandan ulaşabilir **ve öğrenci belgenizi** alabilirsiniz.

Kayıt işleminiz başarı ile tamamlanmıştır.

**Resim 10:**

Kesin Kayıt İsteği Yaptığınız Program ve İşlem Durumu							
TC Kimlik No	Yıl-Dönem	Program Adı	Başvuru Seviye	Kesin Kayıt Başvuru Tarihi	Kesin Kayıt Başvuru Belgesi	Açıklama	Kesin Kayıt Başvuru Değerlendirme Durumu
	2020 - Güz	MAKİNE TASARIM VE İMALAT PR. (YL)	Yüksek Lisans	25.8.2020 15:33:37		Kesin Kayıt Başvurunuz Kabul Edilmiştir.	
Kesin Kayıt Durumunuz							
Öğrenci Numarası							
Kullanıcı Adı							
Öğrenci Belgesi	